

陕西省快递行业协会文件

陕快协〔2024〕8号

关于发布团体标准《快递装卸搬运操作规范》的公告

各会员单位：

为进一步加强快递装卸搬运规范操作，不断推动行业高质量发展，按照《财政部 交通运输部关于支持国家综合货运枢纽补链强链的通知》（财建〔2022〕219号）关于实现“规则标准及服务软联通”和《西安、银川国家综合货运枢纽补链强链三年实施方案（2023年-2025年）》相关要求，依照《团体标准管理规定》，经审查，批准发布《快递装卸搬运操作规范》团体标准，编号为 T/SXKD 001-2024，自 2025 年 1 月 1 日起实施。本标准由陕西省快递行业协会负责解释。

特此公告。



ICS 03.080.30

CCS A 80

团体标准

T/SXKD 001-2024

快递装卸搬运操作规范

Operational Standards for Loading and Unloading of Express Deliveries

2024-12-16 发布

2025-01-01 实施

陕西省快递行业协会 发布

目 次

前言.....II

1 范围.....1

2 规范性引用文件.....1

3 术语和定义.....1

4 基本要求.....1

5 作业要求.....3

6 风险控制.....4

参考文献.....5

前 言

本文件按照 GB/T 1.1-2020《标准化工作导则第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》给出的原则起草。

本文件按照《财政部 交通运输部关于支持国家综合货运枢纽补链强链的通知》（财建〔2022〕219 号）关于实现“规则标准及服务软联通”相关要求、以及《西安、银川国家综合货运枢纽补链强链三年实施方案（2023 年-2025 年）》相关任务落实，提升行业标准化发展水平的要求起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由陕西省快递行业协会提出和归口。

本文件起草单位：西安邮电大学，中国邮政速递物流股份有限公司陕西省分公司，西安市交通发展技术研究中心。

本文件主要起草人：惠小强，山红梅，龙艳，李永哲，黄杰光，李润录，邵阳，焦成鹏，李强，朱苍晖，万阳，喻洋，张光磊，梁肖萌，王鑫。

快递装卸搬运操作规范

1 范围

本文件规定了快递装卸搬运操作的基本要求、作业要求和风险防控等内容。
本文件适用于快递企业的装卸搬运，其他企业的装卸搬运作业可参考使用。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 18354-2021 物流术语

GB/T 27917.1-2023 快递服务 第1部分：基本术语

3 术语和定义

GB/T 18354-2021，GB/T 27917.1-2023 界定的术语和定义适用于本文件。

3.1 装卸 loading and unloading

在运输工具间或运输工具与存放场地（仓库）间，以人力或机械方式对物品进行载上载入或卸下卸出的作业过程。

3.2 搬运 handling

在同一场所内，以人力或机械方式对物品进行空间移动的作业过程。

3.3 快件 express item

快递服务主体依法递送的信件、包裹、印刷品等。

注：包裹内件包括消费品、工业品及其他产品。

3.4 快件处理员 express operator

从事快件及总包的接收、卸载、分拨、集包、装载、发运等工作的人员。

3.5 快递汽车 express vehicles

具有独立的封闭结构车厢或整体封闭车厢（车厢与驾驶室连成一体），用于快件运输的厢式专用汽车。

3.6 快递专用电动三轮车 special electric tricycle for express

以车载电池作为能源，由电动机驱动，装备封闭式厢体，专门用于快件揽收和投递的正三轮电动车。

4 基本要求

4.1 基本原则

4.1.1 安全性

操作过程中，遵守各种安全规定，保障人员、快件和设施设备的安全。

4.1.2 准确性

把要求的快件按批次和数量，装卸搬运到指定的位置。

4.1.3 时效性

按要求的时限，及时完成。

4.1.4 经济性

采取合理的方案，有效利用各种工具和设施，优化人力物力，降低操作费用。

4.1.5 绿色性

减少无效搬运，提高装载效率，使用节能高效的工具。

4.2 组织要求

4.2.1 快递装卸搬运操作管理的组织机构分工明确，权责清晰。

4.2.2 保障快递装卸搬运质量的管理体系和管理方案健全。

4.2.3 岗位设置科学合理。

4.2.4 快递装卸搬运操作相关的流程文件或操作手册齐全。

4.2.5 成立应急指挥小组，针对人员伤害、火灾和极端天气的应急预案完备。

4.2.6 定期对装卸员工进行安全培训，包括如何正确使用装卸设备和个人防护装备，普及急救知识，提高员工的安全意识和安全技能，鼓励员工考取快递安全证。

4.2.7 安全管理制度完善。

4.3 操作人员要求

4.3.1 持有有效的身份证件，确保身份真实可靠，不超过法定年龄。

4.3.2 具备良好的身体素质，无影响工作的疾病或残疾，能够胜任长时间、高强度的体力劳动。

4.3.3 具备一定的文化知识和理解能力。

4.3.4 熟悉快递装卸搬运的基本流程和要求，能够熟练使用各种装卸搬运设备和工具。

4.3.5 掌握正确的快件搬运、堆码、固定等技能，确保快件在运输过程中的安全。

4.3.6 具备较强的安全意识，能够严格遵守安全操作规程，会使用灭火器。

4.3.7 作业时，应穿戴合适的防护用品，如安全帽、防护鞋、手套等，以防止货物掉落、碰撞等意外伤害。

4.4 设备环境要求

4.4.1 具有与快递装卸搬运操作相适应的设施环境，分布合理、标识与标志指引有效。

4.4.2 配备与快递装卸搬运操作相适应的设备工具，且符合相关安全管理规定。

- 4.4.3 装卸搬运环境噪音应不高于 85 分贝，工作现场应干净、整洁。
- 4.4.4 装卸设备（如笼车、板车、地牛、皮带输送机等）处于良好状态，定期维护和检修，防止因设备故障导致的效率降低或人员伤害。
- 4.4.5 使用移动式皮带输送机时，先空转，无异常情况时方可正式放置快件；数台机器串联使用，应全部运转正常后方可放置快件；皮带上的快件全部卸完后方可停机。
- 4.4.6 装卸区域的消防设施建设与管理规范，灭火器、消防栓等完好有效。

5 作业要求

5.1 车辆停放要求

- 5.1.1 驾驶员停车时听从指挥员指挥，安全准确停车，熄火、拉紧驻车制动，下车后设警示标志，用三角木垫在车轮下。
- 5.1.2 车辆经过驾驶员与现场管理人员共同验证封签完好后，慢开车门防止快件垮塌伤人或损坏，安全开门后插上固定销，防止车门转动伤人。

5.2 快件装卸要求

5.2.1 基本要求

- 5.2.1.1 在装卸搬运快件时，要轻拿轻放，避免用力过猛导致快件破损或内部物品受损。普通快件脱手时，离摆放快件接触面之间的距离不应超过 30cm，易碎品或贵重物品不应超过 10cm。
- 5.2.1.2 在装卸过程中，简要检查每个快件的完整性，确保没有破损或其它情况。如果有任何问题，应与公司客服或客户取得联系，及时处理。

5.2.2 快递专用电动三轮车派送装载搬运

- 5.2.2.1 根据派送路线和快件的紧急程度，合理安排装载顺序。优先送达的快件需要后装，以提高派送效率。
- 5.2.2.2 在装载快件时，要注意快件的摆放位置，尽量让重量分布均匀，避免车头或车尾过重导致行驶不稳。同时，较大的快件应放在车厢底部，保证安全。
- 5.2.2.3 为了防止快件在行驶过程中滑动，可以使用绳索、网兜或专用的固定带将快件固定在车厢内。保护快件不受损坏，确保行车安全。
- 5.2.2.4 在装载前，留意当天的天气预报。如果遇到恶劣天气（如大风、暴雨等），应提前采取措施，以确保快件在运输过程中不受天气影响。

5.2.3 快递汽车出港装载搬运

- 5.2.3.1 根据快件时效性长短，从内到外依次装载。

- 5.2.3.2 轻拿轻放，重不压轻，木不压纸，大不压小，堆放稳固。
- 5.2.3.3 下层有快件面单朝上时，不要从侧面滑动放件，以防止快件标签磨损。
- 5.2.3.4 装载不满时，在车厢内均匀放置。
- 5.2.3.5 装车完成后，确定工作人员及装卸设备撤离车厢，锁闭车门并进行封车操作，最后对车辆进行整洁检查，确保车辆外部洁净，车牌完好。

5.2.4 快递汽车进港卸载搬运

- 5.2.4.1 提前了解车辆的停靠位置、卸货口的位置、快件的传送区域等，确保操作顺畅。
- 5.2.4.2 开始卸载前，再次检查车辆是否稳固停放，箱门是否完全打开，并确保没有其他安全隐患。
- 5.2.4.3 根据快件的大小和重量，选择合适的搬运工具，如伸缩输送机、笼车等，以提高工作效率并减少劳动强度。
- 5.2.4.4 确保卸货区域和通道畅通无阻，避免快件堆积造成安全隐患或影响其通行。
- 5.2.4.5 将卸下的快件按照时效、目的地或派送区域进行分类，便于后续的分拣或派送。
- 5.2.4.6 如果卸载与自动分拣机驳接，按分拣的要求摆放快件，并保持面单朝上。
- 5.2.4.7 卸载结束后，及时清理现场，将工具归位，并将废弃物或垃圾妥善处理，保持工作环境的整洁和卫生，确保车上无遗留件。

6 风险控制

- 6.1 建立安全防范、服务管理和质量控制等制度。
- 6.2 针对粉体、气体和液体件泄露，应制定相应的预案，保证能在最短时间完成隔离，把不良影响降至最低。
- 6.3 做好作业前检查、安全防护、工作记录、设备使用、交接班登记等工作。
- 6.4 对自然灾害、环境变化、人为因素等导致的潜在风险进行分析、识别，针对不同的风险类型，制定相应的应急处理预案。
- 6.5 当风险发生时，按照应急处理预案执行。

参 考 文 献

- [1] GB/T 18354-2021 物流术语
- [2] GB/T 27917.1-2023 快递服务 第1部分：基本术语
- [3] GB/T 27917.2-2023 快递服务 第2部分：组织要求
- [4] DB51/T 1590-2013 物流装卸搬运服务规范
- [5] YZ 0149-2015 快递安全生产操作规范
- [6] YZ 0139-2015 邮政业安全生产设备配置规范